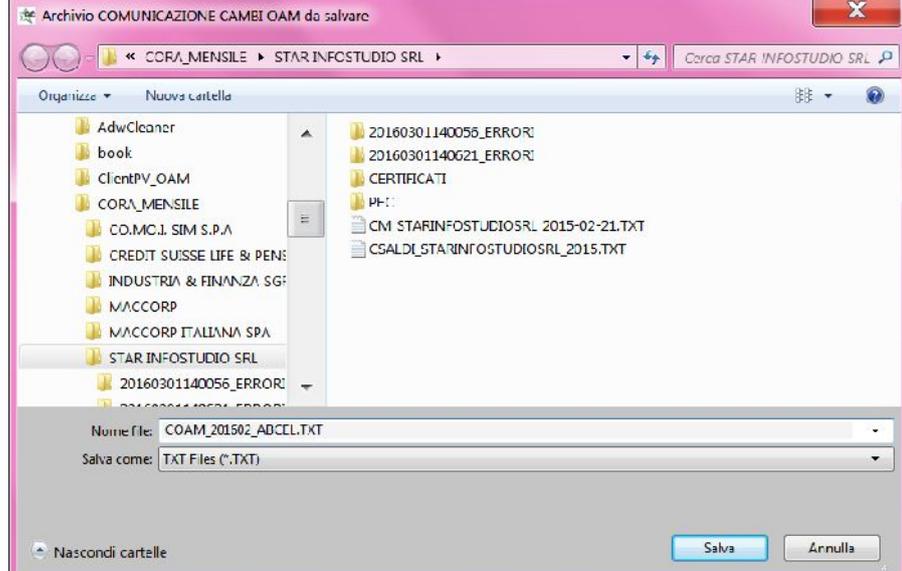
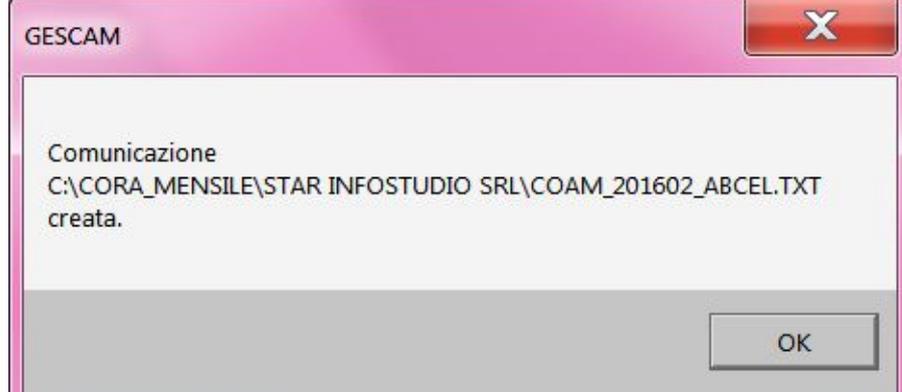


OAM Organismo degli Agenzi e dei Mediatori ISTRUZIONI PER LA COMUNICAZIONE

Il 1° marzo 2016 è stato aperto il canale per la trasmissione delle comunicazioni mensili degli Agenti Cambiavute previste dell'OAM

La scadenza per i dati di febbraio 2016 è il **15 MARZO 2016**

Di seguito le istruzioni passo per passo.

 <p>LISTINO CAMBI ANAGRAFE RAPPORTI COMUNICAZIONE OAM</p> <p>portello) CREA COMUNICAZIONE IMPORTA DATI DA EXCEL</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nome</th> <th>S. Codice Fiscale</th> <th>D.Nascita</th> <th>Località</th> <th>Pr Residenza</th> <th>Pr St...</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ENIO</td> <td>M CTNNEI73T24L042K</td> <td>24/12/1973</td> <td>TAORMINA</td> <td>ME TAORMINA</td> <td>ME 086</td> </tr> </tbody> </table>	Nome	S. Codice Fiscale	D.Nascita	Località	Pr Residenza	Pr St...	ENIO	M CTNNEI73T24L042K	24/12/1973	TAORMINA	ME TAORMINA	ME 086	<p>1) dal programma GESCAM Selezionare la scheda COMUNICAZIONE OAM Verificare le transazioni e poi premere</p> <p>CREA COMUNICAZIONE</p>
Nome	S. Codice Fiscale	D.Nascita	Località	Pr Residenza	Pr St...								
ENIO	M CTNNEI73T24L042K	24/12/1973	TAORMINA	ME TAORMINA	ME 086								
 <p>Archivio COMUNICAZIONE CAMBI OAM da salvare</p> <p>Organizza Nuova cartella</p> <p>Nome file: COAM_201502_ABCEL.TXT Salva come: TXT Files (*.TXT)</p> <p>Salva Annulla</p>	<p>INDICARE DOVE VA SALVATA LA COMUNICAZIONE CHE SI CHIAMERA'</p> <p>COAM_ANNO+MESE_nomeAgenzia.TXT</p> <p>Premere SALVA</p>												
 <p>GESCAM</p> <p>Comunicazione C:\CORA_MENSILE\STAR INFOSTUDIO SRL\COAM_201602_ABCEL.TXT creata.</p> <p>OK</p>	<p>VIENE EMESSE IL MESSAGGIO DI CONFERMA DELLA CREAZIONE</p> <p style="text-align: center;">Il file creato DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE (CON LA SMART CARD)</p>												

Area privata IMEL/IP Comunitari

Area privata Cambiavalute

NE ESAME PROVA VALUTATIVA OAM RISPONDE

 AREA PRIVATA

ACCEDI AREA PRIVATA

ACCEDERE AL PORTALE OAM
<https://www.organismo-am.it/index.php>

SELEZIONARE
AREA PRIVATA CAMBIAVALUTE

E POI IL BOTTONE
ACCEDI AREA PRIVATA

Username

GIOSVN67T46A717J

(Codice fiscale / Partita IVA)

Password

●●●●●●●●●●

Ricordami

Accedi

[Registrati come nuovo utente](#)

[password dimenticata?](#)

INDICARE IL PROPRIO

USERNAME
E
PASSWORD

Area Privata Cambiavalute

Riepilogo dati

Pagamenti

Procedimenti

Trasmissioni

SCEGLIERE IL BOTTONE

TRASMISSIONI

	<p>Si apre la pagina delle TRASMISSIONI</p>
<p><i>Importa nuovo file negoziazioni</i></p> <p>Anno di riferimento: <input type="text" value="2016"/></p> <p>Mese di riferimento: <input type="text" value="FEBBRAIO"/></p>	<p>In basso a sinistra</p> <p>INDICARE ANNO E MESE DI RIFERIMENTO DELLA COMUNICAZIONE</p>
<p>File delle transazioni firmato digitalmente</p> <p><input type="text" value="Cerca File"/></p>	<p>A destra premere su CERCA FILE per indicare la comunicazione firmata</p>
<p><input type="button" value="Importa File"/></p>	<p>Premere IMPORTA FILE</p>

Per il momento non abbiamo indicazioni sulle RICEVUTE.